Lamp. : Fotocopy lembar pengesahan proposal

Hal : Permohonan surat pengantar izin (Prapenelitian/Penelitian)\*

Kepada Yth.

Dekan Fakultas Peternakan

 Institut Pertanian Bogor

Yang bertanda tangan di bawah ini saya:

Nama : ………………………….........…………………....……...……NIM………..…….…….................….

Program Studi : ……………………..………….........……………………........………..…….................……………….

Alamat : ………………………………….........………………………......……………....................…………….

 …………………………………........……………………….......……………………………..................

 No. Telp.……………………………...……..…....…/HP……....….....…........……………………….

Dengan ini saya mengajukan permohonan untuk dibuatkan surat pengantar izin (Prapenelitian/ Penelitian)\* ke Instansi di bawah ini:

1. ……………………………………………………………………………………..............................………………………...

2. ……………………………………………………………………………………………..............................………………...

3. ………………………………………………………………………………………………..............................……………...

4. …………………………………………………………………………………………………..............................…………...

5. ……………………………………………………………………………………………………………..................................

Guna pengumpulan data primer/sekunder untuk penulisan Tesis/Disertasi dengan judul:

……………………………………………………………………………………………………………...…...............................

…………………………………………………………………………………………………………….....................................

…………………………………………………………………………………………………………….....................................

 Lama penelitian/pengumpulan data diperkirakan berlangsung selama ….... bulan, mulai bulan

……………………………….…………..........…..…..…….s/d.……………………..………….............………………………

Demikian permohonan ini saya ajukan dengan sesungguhnya.

Hormat Kami,

Mengetahui: Bogor,………………………….....

Ketua Komisi Pembimbing, Pemohon,

………………………………………. ………………………………………..

Keterangan:

1. \* Coret yang tidak perlu
2. Jika prapenelitian lampirkan draft proposal prapenelitian yang telah disetujui oleh komisi pembimbing